URUSAN: PERTUKARAN ALAMAT (S.379 KTN)

SENARAI SEMAK KELAYAKAN MENERIMA PERSERAHAN
(FIT FOR PRESENTATION)

Nama Penyerah :

Alamat Firma :

Emel : **No Telefon :**

BIL.	PERKARA	KOD HASIL	KADAR (RM)	ADA	TIADA
1.	Borang 26A				
2.	Dokumen Sokongan				
3.	(a) Salinan K/P (yang disahkan)				
	(b) SSM (sah laku 3 bulan), Resolusi Pengarah, Borang 24, Borang32A, Borang 49, Borang 44 dan M&A Syarikat / Constitution				
4.	Resit asal cukai tanah / petak (tahun semasa)				
5.	Hakmilik DHKK				
6.	Sijil Carian Rasmi / Sijil Carian Persendirian (sah laku 3 bulan)				
7.	Fi Proses	33	50		
8.	Lain-lain Fi - jika berkaitan (sila nyatakan)				
JUMLAH (RM)					

* Sila susun dokumen yang disertakan mengikut senarai semak. Susunan dokumen yang tidak teratur akan ditolak.

Cara pembayaran

i. Tunai
No Resit : _____
ii. Bank draf / kiriman wang pos kepada (PENDAFTAR HAKMILIK NEGERI PAHANG)

Perakuan

☐ Saya mengesahkan maklumat yang diberikan adalah tepat
☐ Saya bersetuju permohonan / perserahan akan DITOLAK / DIGANTUNG sekiranya tidak lengkap

Disahkan oleh:

.....

Nama:
Tarikh/Masa:

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

TERIMA ☐
TOLAK ☐

NO. PERSERAHAN: | | / | | |
KOD SPTB NO. PERS. TAHUN PERS.

SEBAB TOLAK: PERKARA NO. _____ TIADA / TIDAK LENGKAP

Disemak oleh:	Disemak semula dan disahkan oleh:
.....	.....
Nama: Jawatan: Tarikh/Masa:	Nama: Jawatan: Tarikh/Masa: